

Praktisk kioskinstruktion Ilandahallen 2024/25



Öppna kiosken

- Lås upp kiosken och öppna luckan.
- Brygg kaffe.
- Rulla ut drickakylen och koppla in den (placeras till höger om kioskluckan).
- Häng upp aktuella prislistor och swish-nummer utanför och i kiosken. Tänk på att lägsta belopp är 20 kr på swish, annars går vi inte med förtjänst.
- Ställ fram godis och fika på disken (och bordet om sådant används).
- Om KORV ska säljas: Koka upp lite vatten eller korvspad i en kastrull. Värm några korvar i taget, låt dem inte ligga i för länge då de lätt blir "vattniga".

Stänga kiosken

- Alla varor, dryck, muggar, prislistor mm ska tillbaka till förrådet.
- Rulla in drickakylen.
- Ställ in pantkärlet i förrådet (om den inte är full). Full säck ska pantas, summan swishas sedan in till kiosken (meddelande Pant kiosk).
- Skölj/diska ur termosar och redskap som använts.
- Gör en översyn av förrådet. Om något saknas eller börjar ta slut så skriv ner det och meddela kioskansvarig i laget.
- Spara ingen öppnad mjölk, kakor eller liknande i kylan (alt. skriv datum om något sparas i kylan i förrådet).
- Ev. överbliven korv som inte varit värmd ska frysas in. Skriv datum på förpackningen.
- Torka av alla ytor i kiosken.
- Släng tomma kartonger. Källsortering finns vid parkeringen.
- Stäng/lås kiosk och förråd.

TACK FÖR DIN INSATS FÖR SKÅRE HK!